

Karta Produktu

Pożyczka rozwojowa (Pożyczka)

I. Podstawowe parametry Pożyczki

1. Wartość Pożyczki wynosi do 5 000 000,00 zł.
2. Pożyczkobiorca może otrzymać więcej niż jedną Pożyczkę. Ich łączna wartość nie może przekroczyć 5 000 000,00 zł.
3. Termin na uruchomienie Pożyczki¹ wynosi 60 dni od dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej, bez względu na liczbę transz w jakich jest ona wypłacana. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki inwestycji Pożyczkodawca może zgodzić się wydłużyć go o kolejne 30 dni.
4. Maksymalny okres spłaty Pożyczki to 84 miesiące od momentu jej uruchomienia.
5. Pożyczkobiorca może otrzymać karencję w spłacie kapitału Pożyczki na okres do 12 miesięcy od dnia jej uruchomienia. Karencja nie wydłuża okresu spłaty Pożyczki.
6. Pożyczkobiorca może skorzystać z wakacji kredytowych dwa razy w ciągu trwania okresu spłaty, po upływie min. 2 lat od uruchomienia Pożyczki. Łączny okres wakacji to 6 miesięcy.

II. Typy Inwestycji Końcowych (Co można sfinansować)

1. Pożyczkobiorca może sfinansować Inwestycje Końcowe realizowane na terenie województwa śląskiego, których celem jest wsparcie rozwoju i podnoszenia konkurencyjności przedsiębiorstwa.
2. Pożyczki mogą finansować następujące typy Inwestycji Końcowych:
 - a) inwestycje związane z dostosowaniem lub zmianą profilu prowadzonej działalności gospodarczej oraz modelu biznesowego,
 - b) inwestycje w infrastrukturę turystyczną oraz okołoturystyczną i rekreacyjną,
 - c) inwestycje niezbędne do wejścia na rynki zagraniczne oraz polegające na dostosowaniu produktu do wymagań rynku docelowego, w tym uwzględniające również koszty związane z udziałem w targach zagranicznych, stacjonarnie oraz on-line.
3. Pożyczki udzielane są wyłącznie na te elementy Inwestycji Końcowej, które nie są fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone na dzień podjęcia decyzji inwestycyjnej przez Pożyczkodawcę, tj. na dzień podjęcia prawnie wiążącego zobowiązania do udzielenia Pożyczki.
4. Pożyczka może finansować do 100% wydatków Inwestycji Końcowej. Oznacza to, że wkład własny Pożyczkobiorcy nie jest wymagany, ale może być wniesiony.
5. Pożyczka może finansować wydatki w kwotach brutto, tj. z podatkiem VAT.
6. W przypadku łączenia Pożyczki z innymi formami wsparcia, należy przestrzegać zasad określonych w

¹ Tj. wypłatę jakiegokolwiek kwoty.

sekcji 3.9.3 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027² (Wytyczne) oraz właściwych przepisów dotyczących pomocy publicznej.

III. Wykluczenia i ograniczenia w finansowaniu

1. Środki z Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:
 - 1) wydatki i inwestycje objęte wyłączeniem ze wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, wskazanym w art. 7 ust. 1 Rozporządzenia EFRR;
 - 2) wydatki wspierające przeniesienie produkcji, o którym mowa w art. 66 Rozporządzenia Ogólnego;
 - 3) spłatę odsetek od zadłużenia, o których mowa w art. 64 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Ogólnego;
 - 4) prefinansowanie wydatków, w części, na którą Pożyczkobiorca otrzymał dofinansowanie w formie dotacji;
 - 5) refinansowanie pożyczek, kredytów, leasingu lub innych form finansowania, z których korzysta Ostateczny Odbiorca;
 - 6) finansowanie zakupu aktywów finansowych;
 - 7) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału.
2. Zakup nieruchomości gruntowych może zostać sfinansowany z Pożyczki na zasadach określonych w sekcji 3.9.2 pkt 3 Wytycznych, przy czym określony w tym przepisie limit (10%) należy odnieść do wartości Pożyczki.
3. W ramach Pożyczki możliwe jest finansowanie kapitału obrotowego, przy czym przeznaczenie kapitału obrotowego musi być związane bezpośrednio z rozwojem i poprawą konkurencyjności Pożyczkobiorcy, wpisując się w co najmniej jeden typ Inwestycji Końcowych. Wielkość i proporcja kapitału obrotowego w Pożyczce powinna być uzasadniona pod względem biznesowym i ekonomicznym przez Pożyczkobiorcę we wniosku pożyczkowym.
4. Wydatkując środki Pożyczki, Ostateczny Odbiorca nie może doprowadzić do wystąpienia przypadku podwójnego – całkowitego albo częściowego – sfinansowania ponoszonych wydatków ze środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej. Podwójne finansowanie oznacza np. więcej niż przedstawienie do rozliczenia pożyczki tego samego wydatku albo tej samej części wydatku ze środków UE/innych źródeł publicznych w jakiegokolwiek formie (w szczególności dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia).

IV. Podstawowe zasady udzielania Pożyczki

1. Udzielenie Pożyczki nie może być uzależnione od zawarcia przez Pożyczkobiorcę z Pożyczkodawcą ani z podmiotem partnerskim lub powiązanym w stosunku do Pożyczkodawcy dodatkowych umów, w szczególności na zakup dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych. Powyższe nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych przez Pożyczkodawcę zabezpieczeń, ustanawianych przez Pożyczkobiorcę na rzecz Pożyczkodawcy w związku z zawieraną Umową Inwestycyjną. W przypadku zabezpieczenia takiego jak cesja praw z polisy ubezpieczeniowej Pożyczkobiorca ma możliwość wyboru oferty spośród ubezpieczycieli dostępnych na rynku.
2. Wydatkowanie Pożyczki³ na Inwestycje Końcowe musi zostać należycie udokumentowane w terminie do 90 dni od dnia uruchomienia Pożyczki. Termin ten określa datę końcową, do której mogą być wystawiane dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków. W wyjątkowych i odpowiednio

² Dostępne na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>

³ bez względu na formę uruchamiania Pożyczki

uzasadnionych przypadkach, w tym biorąc pod uwagę charakter Inwestycji Końcowej, na wniosek Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca może wydłużyć ten termin maksymalnie o 90 dni.

3. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem, na jakie zostały przyznane, jest faktura lub dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej, wystawiony nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o udzielenie Pożyczki, wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie zapłaty. W przypadku, gdy część Pożyczki wydatkowana jest na cele inne niż inwestycyjne, dla tej części Pożyczkobiorca może pozyskać inne dokumenty, określone w sekcji 3.9.5 Wytycznych. Pożyczkodawca ma prawo żądać od Pożyczkobiorcy dodatkowych dokumentów potwierdzających realizację Inwestycji Końcowej lub wydatkowanie Pożyczki zgodnie z celem, na jaki została przyznana.
4. Wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Pożyczkodawca pozyskuje od Pożyczkobiorcy informacje na temat wysokości wniesionego przez niego wkładu własnego do Inwestycji Końcowej (jeśli został wniesiony).
5. Ewentualne płatności w formie gotówkowej muszą być dokonywane z poszanowaniem art. 19 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców lub aktu zastępującego, pod rygorem uznania tego rodzaju płatności jako wydatki niekwalifikowalne.
6. Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Pożyczkobiorcę powinna być, co do zasady, sporządzona w języku polskim. W przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, w razie istnienia wątpliwości co do treści tych dokumentów, powinna zostać przetłumaczona na język polski.

V. Cesja wierzytelności i zabezpieczeń

1. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że Pożyczkodawca dokonał przelewu na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego wierzytelności Pożyczkodawcy z tytułu zawartej przez Pożyczkobiorcę umowy pożyczki oraz ustanowionych przez niego zabezpieczeń.
2. Przelew wierzytelności Pożyczkobiorcy na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego dokonany został z tzw. warunkiem zawieszającym, tj. skutek prawny tego przelewu, wystąpi z chwilą zajścia okoliczności określonych w umowie zawartej pomiędzy Pożyczkodawcą a Bankiem Gospodarstwa Krajowego, o czym Pożyczkobiorca poinformowany zostanie przez Pożyczkodawcę lub przez Bank Gospodarstwa Krajowego w drodze pisemnej.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, zawierało będzie informacje dotyczące w szczególności obowiązku spłaty przez Pożyczkobiorcę rat kapitałowych i odsetek wynikających z harmonogramu spłat jak i innych płatności wynikających z umowy pożyczki, na nowy rachunek wskazany przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
4. Bank Gospodarstwa Krajowego ma prawo do dokonania dalszych przelewów wymienionych powyżej wierzytelności wraz z zabezpieczeniami na inny podmiot.

VI. Zasady odpłatności za udzielenie Pożyczek

1. Pożyczki mogą być oprocentowane na warunkach preferencyjnych lub rynkowych.
2. Oprocentowanie Pożyczki na zasadach preferencyjnych jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i wynosi 2% w skali roku.

Partner Finansujący dostosowuje ten zapis do sytuacji. W przypadku obniżenia stopy bazowej Komisji Europejskiej do poziomu poniżej 2% ust. 2 brzmi:

Oprocentowanie Pożyczki udzielanej na warunkach preferencyjnych jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i ustalone jest w wysokości stopy bazowej określonej przez Komisję Europejską⁴ dla pożyczek udzielanych w złotych polskich z dnia udzielenia.

3. Oprocentowanie, o którym mowa w ust. 2 i 3 ustalane jest na zasadach i warunkach pomocy de minimis określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o

⁴ Zgodnie z Komunikatem KE z 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych nr 2008/C 14/02.

funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.

4. Wartość pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto, obliczany zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.
5. Oprocentowanie na zasadach rynkowych ustalane jest w wysokości stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej⁵.
6. W przypadku niespełnienia przez Pożyczkobiorcę jakiegokolwiek z warunków udzielenia pomocy de minimis, Pożyczka może być udzielona na warunkach rynkowych.
7. W ramach udzielanych Pożyczek nie występują opłaty związane z udzieleniem pożyczki i jej standardową obsługą. Czynności wykraczające poza ten zakres, przede wszystkim w przypadku niewywiązywania się przez Pożyczkobiorcę z warunków Umowy Inwestycyjnej, występowania nierozliczonych wydatków, zaległości w spłacie, konieczności podejmowania działań windykacyjnych (zgodnie z postanowieniami Umowy) mogą przyczynić się do wystąpienia dodatkowych opłat i kosztów po stronie Pożyczkobiorcy, co Pożyczkodawca powinien określić w postanowieniach Umów Inwestycyjnych oraz Taryfie prowizji i opłat.

Podpis Pożyczkodawcy

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią dokumentu:

Podpis Pożyczkobiorcy

⁵ Komunikat KE z 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych nr 2008/C 14/02.